PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Žilvitis“
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 7 d.
įsakymu Nr.

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ VEIKSMŲ PLANAS KILUS ORO PAVOJUI

PAGRINDINĖ TAISYKLĖ: saugomi visi vaikai, darbuotojai, lankytojai ir kiti tuo metu atvykę asmenys; raudono pavojaus metu vaikai neperduodami tėvams, o atvykę asmenys įleidžiami ir nukreipiami į saugią zoną pagal įstaigos planą.

SPALVŲ REIKŠMĖS IR VEIKSMAI

PERSPĖJIMAS	KĄ REIŠKIA	KĄ DARO ĮSTAIGOS DARBUOTOJAI
GELTONA	Tikėtinas oro pavojus; pavojų galinčių kelti objektų Lietuvos teritorijoje dar nėra.	Išlikti ramiems, nusimatyti artimiausią priedangą / saugią patalpą, paruošti žmones ir stebėti oficialią informaciją.
RAUDONA	Oro pavojus: neatpažintas objektas skrenda Lietuvos oro erdvėje arba yra didelė tikimybė, kad į ją įskris ir gali kelti grėsmę.	Nedelsiant vykdyti pranešimo nurodymus: judėti į priedangą; jei jos nėra ar nepasiekiama – į saugią patalpą be langų, laikantis dviejų sienų taisyklės.
BALTA	Oro pavojaus nėra.	Palikti priedangas / saugias vietas tik gavus atšaukimo pranešimą; išlikti budriems ir tęsti informacijos stebėjimą.

VEIKSMŲ ALGORITMAS ĮSTAIGAI

GELTONA: PASIRENGTI	RAUDONA: SLĖPTIS	BALTA: GRĮŽTI
• Vadovas / pavaduotojas aktyvuoja vidinį planą ir stebi oficialius kanalus: GPIS pranešimą, LRT, LT72, savivaldybės informaciją. • Nutraukiamos veiklos lauke; vaikai laikomi pastato viduje, uždaromi langai. • Jei saugu, iš anksto užtraukiamos užuolaidos / žaliuzės ir paruošiamos parankinės priemonės langams uždengti. • Tėvams siunčiama trumpa žinutė: vaikai prižiūrimi, atvykti jų pasiimti nereikia, laukti oficialaus pranešimo.	• Judama iš anksto numatytais maršrutais į saugią patalpą be langų; neinama į lauką, nevykdoma „gaisro evakuacija“. Naudojama artimiausia vidaus patalpa su tvirtomis sienomis, laikantis dviejų sienų taisyklės. • Vengiama langų, stiklinių sienų, aktų salių, sporto salių, vestibiulių ir kitų atvirų, stiklinių ar didelio tūrio patalpų. • Atvykę tėvai, tiekėjai ar kiti asmenys įleidžiami per paskirtą įėjimą; vaikų perdavimas nevykdomas. • Kiekvienas mokytojas suskaičiuoja vaikus ir praneša atsakingam asmeniui. • Telefonai naudojami tik būtinai komunikacijai; 112 skambinama tik dėl sužeidimų, tiesioginės grėsmės, įtartino objekto ar reikalingos skubios pagalbos.	• Iš priedangos išeinama tik gavus oficialų atšaukimo pranešimą, o ne pagal gandus ar socialinius tinklus. • Grupės grįžta etapais, dar kartą suskaičiuojami vaikai, patikrinama, ar nėra sužeistų ar sunerimusių. • Tėvams siunčiama atšaukimo žinutė ir informacija apie tolesnį ugdymo procesą / pasiėmimo tvarką. • Atvykę asmenys išleidžiami organizuotai, kai koridoriai ir išėjimai saugūs; registruojami incidentai. • Vadovas užfiksuoja laikus, problemas ir sprendimus; peržiūrimi raktai, maršrutai, talpa, ryšys, tėvų informavimas.

	• Neviešinami ir neplatinami dronai, karinė technika, tarnybų veiksmai ar priedangos vietos vaizdai.	

TĖVŲ INFORMAVIMO ŠABLONAI

GELTONA: *„Gavome įspėjimą apie tikėtiną oro pavojų. Vaikai yra pastate ir prižiūrimi. Ruošiame saugias patalpas ir įleidimo tvarką, sekame oficialią informaciją. Prašome neatvykti pasiimti vaikų, kol nepateiksime atskiro pranešimo.“*

RAUDONA: *„Paskelbtas oro pavojus. Vaikai ir darbuotojai perkelti į saugią patalpą. Pavojaus metu vaikų neišleidžiame ir neperduodame. Atvykę vaikų tėvai įleidžiami į saugią zoną, bet vaikų perdavimas vykdomas tik pavojui pasibaigus. Apie atšaukimą informuosime atskirai.“*

BALTA: *„Oro pavojus atšauktas. Vaikai grįžta į įprastą veiklą / organizuojamas įprastas pasiėmimas. Prašome laikytis įstaigos darbuotojų nurodymų dėl išėjimo ir vaikų perdavimo tvarkos.“*

Ko nedaryti pavojaus metu:

• Nesiųsti vaikų į lauką, namo ar pas tėvus, kol galioja perspėjimas.
• Nekviesti tėvų atvykti į įstaigą raudono pavojaus metu – tai didina riziką ir apkrauna kelius.
• Nelaikyti atvykusių žmonių prie durų ar lauke: įleisti ir nukreipti į saugią zoną, jei tai nekelia tiesioginės grėsmės.
• Raudono pavojaus metu neiti prie langų jų dengti; langus dengti tik iš anksto arba kai tai saugu.
• Neplatinti socialiniuose tinkluose dronų, karinių orlaivių, tarnybų veiksmų ar vaikų slėpimosi vietos vaizdų.
• Neskambinti 112 dėl informacijos ar pasitikslinimo; 112 naudoti tik skubiai pagalbai.

Atvykstantys asmenys: įleidimas	**Langų uždengimas parankinėmis priemonėmis**
• Atvykusius tėvus, tiekėjus nukreipti į artimiausią saugią patalpą; vaikų grupės lieka su savo mokytojais. • Jei asmuo kelia tiesioginę grėsmę ar turi įtartiną daiktą – neeskaluoti konflikto, atitraukti vaikus ir skambinti 112.	• Tai tik papildoma apsauga nuo stiklo šukių; ji nepakeičia slėpimosi priedangoje ar patalpoje be langų. • Naudoti tai, kas yra vietoje: žaliuzes, užuolaidas, plėvelę, plačią lipnią juostą, kartoną, fanerą / OSB, stalų plokštes, sporto čiužinius, kilimėlius, smėlio maišus rūsio langeliams. • Priemones tvirtinti stabiliai, neblokuoti evakuacijos kelių, durų, ventiliacijos ir gesintuvų. • Dengti tik pasirengimo metu arba kai saugu; raudonos metu pirmiausia trauktis nuo langų.

UGDYMO ĮSTAIGOS PASIRENGIMO ATMINTINĖ, SKIRTA VADOVUI, DIREKTORIAUS PAVADUOTOJUI, GRUPIŲ MOKYTOJAMS IR ADMINISTRACIJAI

Vaidmuo	Ką privalo žinoti / turėti	Veiksmas pavojaus metu
Įstaigos vadovas / budintis administracijos narys	Veiksmų planas, ryšio kanalai, priedangos ir alternatyvių patalpų schema, atsakingų asmenų sąrašas.	Aktyvuoja planą, priima sprendimus, stebi oficialią informaciją, koordinuoja pranešimus savivaldybei ir tėvams.
Mokytojas, mokytojo/mokinio padėjėjas	Grupės sąrašas, vaikų sveikatos poreikiai, maršrutas iki saugios vietos.	Veda grupę, palaiko ramybę, suskaičiuoja vaikus, praneša apie trūkstamus ar sužeistus.
Techninio personalo darbuotojas	Raktai, durų atidarymo tvarka, apšvietimas, avariniai išėjimai, pirmosios pagalbos ir vandens vietos.	Nukreipia į saugią patalpą be langų, laikantis dviejų sienų taisyklės, nukreipia srautus, padeda judėjimo sunkumų, negalių turintiems asmenims.
Raštinės administratorius/direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Paruošti tėvų žinučių šablonai, informacija perduodama el. dienyno pagalba	Siunčia tik patvirtintą trumpą žinutę; nekviečia tėvų atvykti pavojaus metu; neplatina nepatikrintos informacijos.
Įleidimo koordinatorius (techninio personalo darbuotojas)	Paskirtas pagrindinis ir alternatyvus įėjimas, minimalios apskaitos lapas, ryšys su vadovu / budinčiuoju.	Įleidžia ir nukreipia atvykusius asmenis į saugią zoną; nestabdo slėpimosi dėl registracijos; apie grėsmingą elgesį ar įtartiną daiktą praneša 112 / vadovui.

Objekto mini duomenys užpildymui

Pagrindinė priedanga / saugi patalpa:	**Koridorius I aukšte tarp virtuvės ir sporto salės Koridorius I aukšte tarp muzikos salės ir metodinio kabineto**
Alternatyvi saugi patalpa, jei priedanga nepasiekiama:	-
Maršrutai: grupės -> saugi vieta:	„Pagrandukų“, „Pingviniukų“, „Zuikučių“, „Svirpliukų“, „Bitučių“ grupių vaikai, darbuotojai, sporto salėje, virtuvėje, direktoriaus pavaduotojo, logopedo, direktoriaus, specialisto, raštinės administratoriaus, visuomenės sveikatos specialisto kabinete esantys asmenys - **koridorius I aukšte tarp virtuvės ir sporto salės** „Žiogelių, „Giliukų“, „Kodėlčiukų“, Ežiukų“, Pelėdžiukų“, „Boružėlių“ grupių vaikai, darbuotojai muzikos salėje, socialinio pedagogo, dailės, metodiniame kabinete, sensorinėje erdvėje, skalbykloje esantys asmenys - **koridorius I aukšte tarp muzikos salės ir metodinio kabineto**

Vaikai / darbuotojai, kuriems būtina pagalba judant:	1-2 metų amžiaus grupės („Pingviniukų“, „Boružėlių“) vaikai
Raktai / prieigos taškai / atsakingas asmuo:	Direktoriaus pavaduotojo kabinetas Atsakingas – direktoriaus pavaduotojas
Ryšio kanalai: el. dienynas, SMS, Teams, radijas, atsarginis telefonas:	El. dienynas
Atvykstančių asmenų įėjimas / alternatyvus įėjimas:	Centrinis darželio įėjimas (prie sporto salės)
Atvykstančių asmenų saugi zona:	Koridorius tarp virtuvės ir sporto salės
Parankinės priemonės langams / jų laikymo vieta:	Plati lipni juosta, plėvelė, kartonas, faneros / OSB lakštai
Atsakingas už langų dengimo priemonių paruošimą:	Techninio personalo darbuotojai (kiemsargis, darbininkas)

ĮLEIDIMO IR LANGŲ UŽDENGIMO TVARKA

Atvykstančių asmenų įleidimas	**Langų dengimo paruošimas**
• Tėvams, atvykusiems pavojaus metu, paaiškinti: vaikas lieka su grupe iki pavojaus atšaukimo; perdavimas vykdomas tik po baltos būsenos pagal įstaigos pasiėmimo tvarką. • Tėvai nukreipiami į artimiausią saugią zoną įstaigoje iki kol bus atšauktas oro pavojus. • Pašaliniams asmenims neleisti judėti po ugdymo erdves.	• Pagrindinė saugi patalpa be langų; langų dengimas taikomas tik patalpoms, kurių kitaip naudoti neišeina. • Priemones langų dengimui: plati lipni juosta, plėvelė, kartonas, faneros / OSB lakštai. • Priemonės tvirtinamos taip, kad nekristų ant žmonių. Sunkūs daiktai remiami tik stabiliai; neapkrauname durų, praėjimų, elektros skydinių, gesintuvų, ventiliacijos angų. • Raudono perspėjimo metu darbų prie langų nevykdomi – žmones patraukiame nuo stiklo. • Po įvykio patikrinama, ar nėra stiklo šukių, pažeistų rėmų, atšokusių tvirtinimų. Vaikams leidžiama grįžti į zoną tik ją apžiūrėjus.